## PREFEITURA MUNICIPAL DE DARCINÓPOLIS-TO

Praça Antônio Dias da Silveira, S/N? - Centro



## **PORTARIA Nº 42/2025**

DISPÕE SOBRE O PROCEDIMENTO DE CADASTRAMENTO DE USUÁRIOS NO SISTEMA ELETRÔNICO DE GESTÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE DARCINÓPOLIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE DARCINÓPOLIS, Estado do Tocantins, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO a necessidade de regulamentar o cadastramento e controle de acessos ao Sistema Eletrônico de Gestão Pública Municipal, garantindo maior eficiência, segurança e integridade dos dados e informações públicas;

CONSIDERANDO que a administração pública deve atuar de acordo com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, conforme estabelecido no art. 37 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO que a Secretaria Municipal de Administração é o órgão competente para gerir os acessos e credenciamentos de usuários no referido sistema, bem como zelar pela correta utilização dos recursos tecnológicos;

## **RESOLVE:**

- Art. 1º Fica instituído o Procedimento de Cadastramento e Gerenciamento de Usuários no Sistema Eletrônico de Gestão Pública Municipal, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Administração.
- Art. 2º Para fins desta Portaria, considera-se: I Usuário: servidor público autorizado a acessar o sistema para fins de execução de suas atividades funcionais; II - Perfil de Acesso: nível de permissão concedido ao usuário, de acordo com suas atribuições no órgão de lotação; III - Administrador do Sistema: servidor designado pela Secretaria Municipal de Administração para gerenciar acessos e concessão de perfis; IV - Senha de Acesso: credencial pessoal, intransferível e sigilosa, utilizada pelo usuário para ingressar no sistema.
- Art. 3º O cadastramento de novos usuários deverá ser solicitado pelo responsável da respectiva Secretaria ou setor interessado, mediante preenchimento de formulário próprio conforme Anexo I, acompanhado de: I - Cópia do documento de identidade do servidor; II - Declaração de ciência e compromisso quanto à responsabilidade no uso do sistema, nos termos do anexo único desta portaria.

Parágrafo único. A solicitação será analisada pela Secretaria Municipal de Administração, que validará o pedido e concederá o acesso conforme o perfil adequado às funções do usuário.

Art. 4º A manutenção dos acessos deverá ser revisada periodicamente, cabendo à Secretaria de Administração realizar auditorias e revogar acessos de usuários inativos, exonerados ou realocados para funções que não exijam a utilização do sistema.

Parágrafo único. Qualquer alteração de lotação ou atribuição funcional do servidor que impacte seu acesso ao sistema deverá ser comunicada imediatamente à Secretaria de Administração para ajuste ou revogação do cadastro.

Art. 5º Os usuários do sistema deverão: I - Utilizar suas credenciais exclusivamente para fins institucionais; II - Manter sigilo sobre suas credenciais de acesso, sendo vedado o compartilhamento de senhas; III - Reportar imediatamente qualquer uso indevido ou suspeita de violação de segurança ao Administrador do Sistema.

Parágrafo único. O uso indevido do sistema poderá resultar em responsabilização administrativa, nos termos da legislação vigente.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

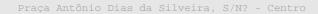
RAIMUNDO MACIEL DE FIGUEIREDO

PREFEITO MUNICIPAL

ANFXO I

REQUERIMENTO DE ACESSO AO SISTEMA DE GESTAO PUBLICA MUNICIPAL		
À Secretaria Municipal de Administração		
Eu,,		
servidor(a) da Prefeitura Municipal de Darcinópolis, matrícula funcional nº , no cargo/função de	, lotado(a) na Secretaria de	

## PREFEITURA MUNICIPAL DE DARCINÓPOLIS-TO





REQUER a concessão de acesso ao Sistema de Gestão Pública Municipal, conforme minhas atribuições funcionais, com o seguinte perfil de acesso:
☐ Usuário Comum (acesso limitado às funções básicas do sistema)
☐ Usuário com Permissão Especial (acesso avançado para funções específicas)
☐ Administrador do Sistema (apenas para servidores designados)
Declaro que li e estou ciente das normas estabelecidas na Portaria $n^{\varrho}$ 42/2025, comprometendo-me a utilizar o sistema exclusivamente para fins institucionais, seguindo as diretrizes de segurança e sigilo das informações.
Nestes termos,
Peço deferimento.
Darcinópolis - TO, de de 2025.
Assinatura do Servidor
ANEXO II
DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E COMPROMISSO (Responsabilidade no Uso do Sistema de Gestão Pública)
Eu,, servidor(a) da Prefeitura Municipal de Darcinópolis, portador(a) do CPF nº, matrícula funcional nº, lotado(a) na Secretaria de, no
cargo/função de,
DECLARO, para os devidos fins, que estou ciente das normas e responsabilidades relacionadas ao uso do Sistema de Gestão Pública Municipal, conforme estabelecido na Portaria nº 42/2025 e demais normativas aplicáveis.
Comprometo-me a:
<ol> <li>Utilizar minhas credenciais de acesso exclusivamente para fins institucionais, de acordo com minhas funções e atribuições;</li> <li>Não compartilhar minha senha de acesso ou qualquer informação sigilosa a terceiros, sob pena de responsabilidade administrativa e penal;</li> <li>Zelar pela integridade, segurança e confidencialidade dos dados acessados no sistema, evitando sua divulgação indevida;</li> <li>Cumprir rigorosamente a legislação vigente e as diretrizes estabelecidas pela Secretaria Municipal de Administração quanto ao uso adequado do sistema;</li> <li>Comunicar imediatamente à equipe responsável qualquer suspeita de uso indevido, tentativa de acesso não autorizado ou falha de</li> </ol>
segurança identificada.  Estou ciente de que o descumprimento das normas estabelecidas pode resultar em sanções administrativas, civis e penais, conforme previsto na legislação vigente, bem como no bloqueio ou revogação do meu acesso ao sistema.
Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.
Darcinópolis - TO, de de 20



A autenticidade deste documento pode ser conferida pelo QRCode ou no Site https://www.darcinopolis.to.gov.br/assinex-validador por meio do Código de Verificação: Tipo de Acesso: 1002 e Chave: MAT-2ffc64-28022025155050309

Assinatura do Servidor